



上海财经大学硕士研究生网络远程复试

ZOOM平台简易使用说明



研究生网络远程复试操作流程



• 复试准备:

- ✓ 光线良好，安静的复试场所，网络条件良好，同时无与复试相关书籍，材料，人员
- ✓ 具有摄像功能的电脑，平板，手机等的两台复试设备
- ✓ 在两台设备上面安装复试平台（ZOOM软件），备用平台请按照学院要求进行系统安装

• 测试及宣讲:

- ✓ 考生自行进行设备调试（注意：仅用于正面视频面试的一台设备连接音频，以防止啸叫）
- ✓ 学院进行软件测试及复试政策宣讲（详见各学院通知）

• 复试流程:

- ✓ 获取ZOOM会议信息：会议号、参会密码、会议时间（由报考学院通知）
- ✓ 根据学院通知时间，进入复试等候室
- ✓ 复试秘书准入后，进入会议室
- ✓ 进行复试
- ✓ 复试完成，离开会议室



目 录

一、ZOOM软件安装

二、进入考场

三、软件使用说明

四、常见问题

ZOOM软件安装 – PC端



- PC端:

访问 <https://zoom.com.cn/download> 点击“下载”即可下载安装

东涵 联系销售人员
Zoom授权经销商

下载中心

Zoom会议客户端

当您开始或加入自己的第一个Zoom会议时，网页浏览器客户端将自动下载，还可在这里进行手动下载。

[下载](#) 版本 5.0.0 (23168.0427)

ZOOM软件安装 – 移动端

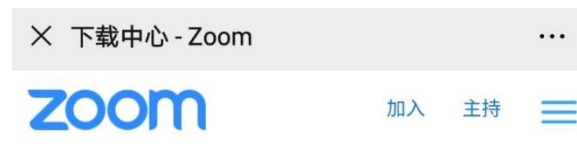


- 安卓系统:

浏览器访问:

<https://zoom.com.cn/download>

点击“下载”即可下载安装



Zoom会议客户端

从Zoom网站下载

Zoom Rooms的控制器

从Zoom网站下载



ZOOM软件安装 – 移动端



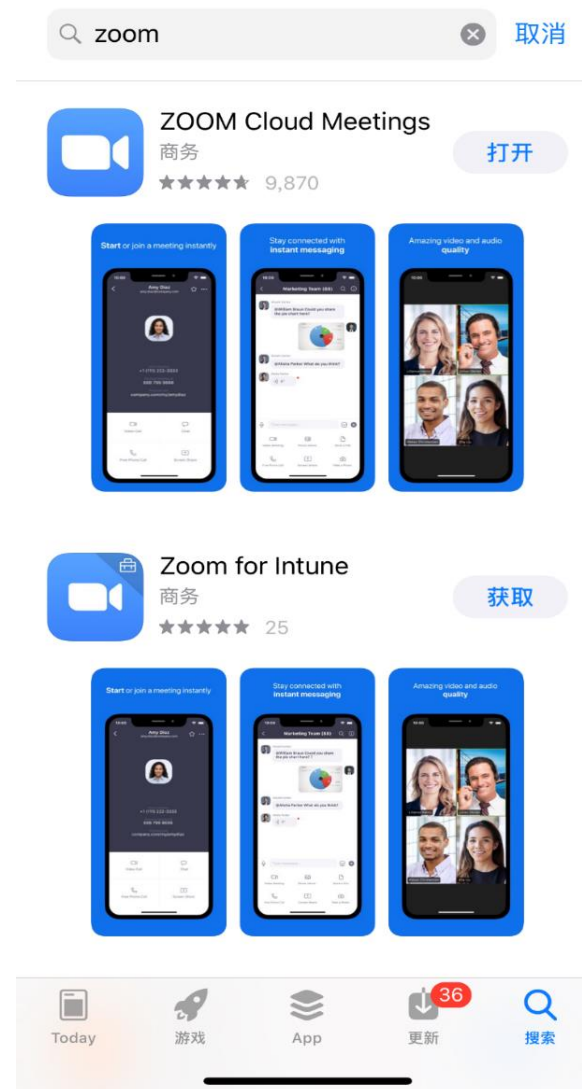
- iOS系统:

1. 浏览器访问:

<https://zoom.com.cn/download>

点击“下载”即可下载安装

2. App Store 搜索: ZOOM Cloud Meetings 安装





ZOOM软件安装

- 注意事项：
 - ✓ 请务必通过 <https://zoom.com.cn/download> 这个网址下载ZOOM软件，其他从百度等搜索引擎、手机应用市场下载的ZOOM软件都是不正确的。
 - ✓ 复试前请在电脑、手机或平板电脑等复试所用的两台设备上完成安装ZOOM软件。



目 录

一、ZOOM软件安装

二、进入考场

三、软件使用说明

四、常见问题

进入考场



1、点击“加入会议”
两台设备应同时加入



3、输入会议密码



2、输入会议号以及
参会姓名（使用
“准考证号后五位-
姓名-A（主机位）
/B（辅机位）”格
式作为参会姓名，
例如45333-李想-A）



4、进入等候室页
面等待复试主持
人邀您进入考场。

测试及复试登录的会议号及会议密码由复试学院（所）在登录前通知。



进入考场

- 注意事项
 - ✓ 主机位设备在进入等候室后可提前进行语音设备测试。辅机位设备在等候室不可进行语音设备测试。
 - ✓ 考生在等候室期间可接收到主持人发布的会议消息。请考生密切关注消息动态，进入等候室后尽量不要离开。



目 录

一、ZOOM软件安装

二、进入考场

三、软件使用说明

四、常见问题

软件使用说明



- ZOOM主界面:



- 1、打开/关闭设备麦克风
- 2、打开/关闭设备摄像头
- 3、开启右侧参会者列表
- 4、开启右侧聊天面板、
- 5、开启共享屏幕
- 6、离开会议室

1

2

3

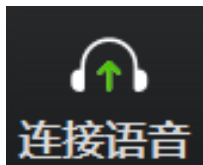
4

5

6

软件使用说明

- 音频、视频图标状态含义：



未连接麦克风，点击尝试启用麦克风



麦克风已静音，点击后打开麦克风



麦克风已打开，可以说话，点击后静音



摄像头已关闭，点击后打开摄像头



摄像头已打开，点击后关闭摄像头



软件使用说明

- 麦克风、摄像头连接：

通常情况下（手机、笔记本电脑）进入会议室时选择“使用电脑语音设备” ZOOM即可识别到麦克风与摄像头

如显示未连接麦克风，或外接麦克风、摄像头的情况，可点击音频、视频按钮右侧箭头打开菜单进行麦克风、扬声器、摄像头的选择



选择麦克风

✓ 内装麦克风 (Conexant SmartAudio HD)
与系统一致

选择扬声器

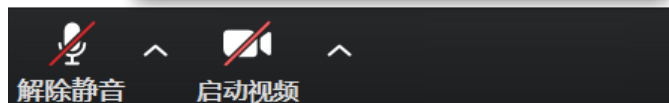
✓ Speakers (Conexant SmartAudio HD)
与系统一致

测试扬声器&麦克风...

切换到电话音频...

停用电脑语音设备

音频设置...



软件使用说明

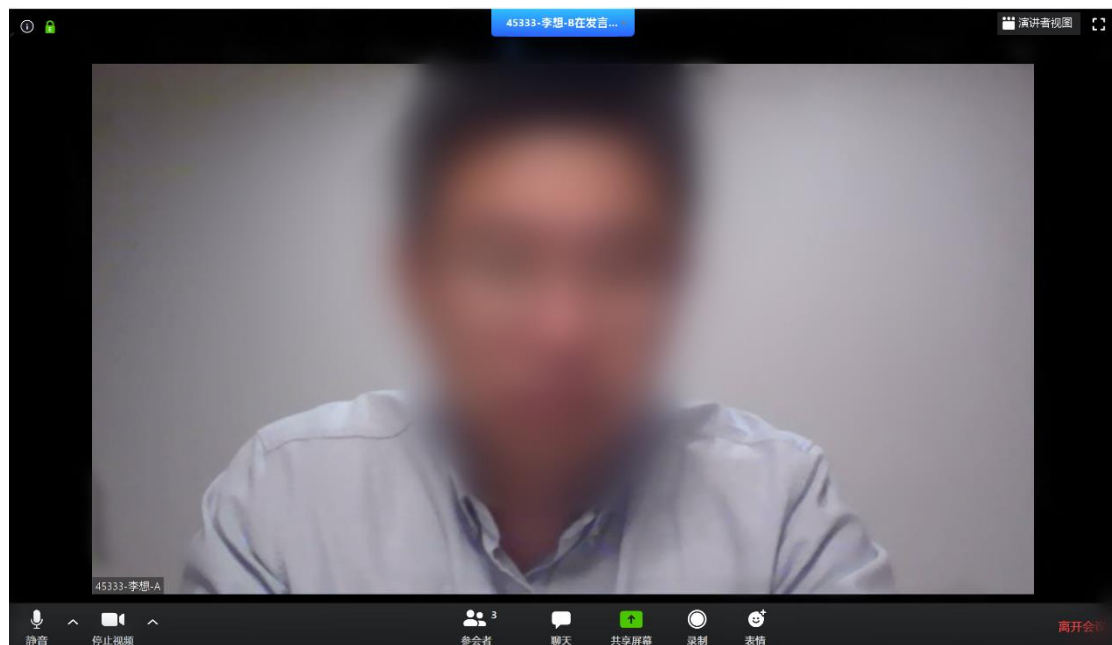


- 注意事项
 - ✓ 多台设备加入ZOOM会议室时，同一房间只能有一台设备连接音频，作为辅机位的设备请不要连接音频或语音设备，以防止啸叫。
 - ✓ 主机位、辅机位音频连接建议：
 - 连接作为“主机位”设备的音频，并开启其麦克风
 - 打开作为“主机位”设备的扬声器，以便与复试专家沟通
 - 作为“辅机位”设备的音频不连接音频或语音设备

软件使用说明

- ZOOM视频调试:

点击左下角开启摄像头:



右上角可切换演讲者视图及画廊视图，
下图为画廊视图：





软件使用说明

- 注意事项

上海财经大学研究生网络远程复试要求考生准备双机位：

- ✓ “主机位” 需全程清晰显示考生面容以及双手位置
- ✓ “辅机位” 需全程清晰显示考生复试环境和主镜头屏幕

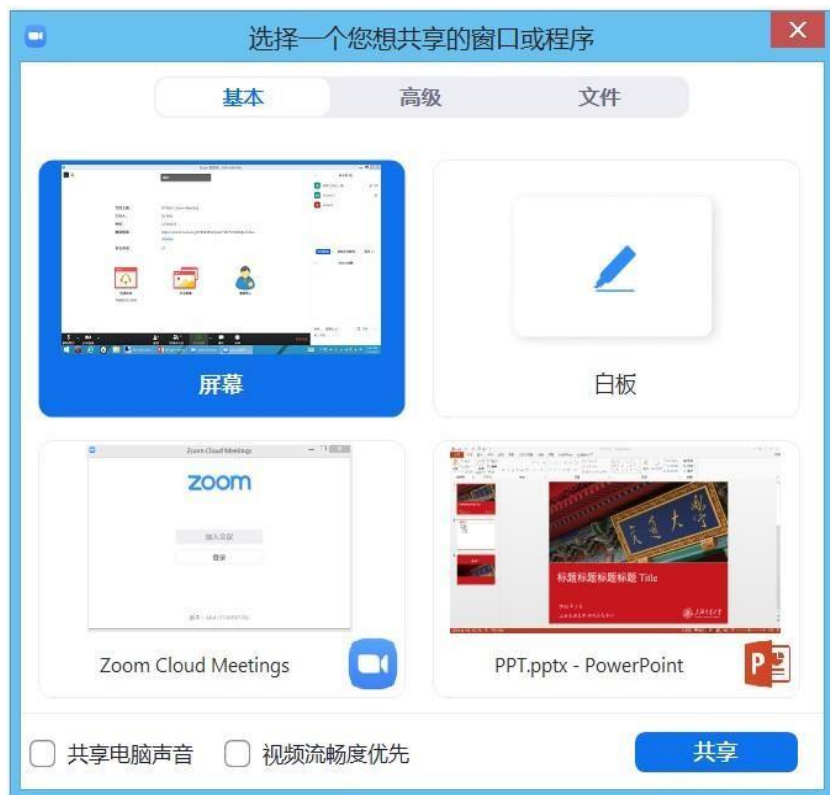


软件使用说明



- 共享屏幕

点击下方“共享屏幕”可选择共享的窗口或程序：



1、分享整个屏幕

其他参会者可看到您电脑屏幕上所有内容

2、分享某个程序窗口

只将一个窗口（如 PPT）显示给其他参会者

3、白板

打开白板书写，其他参会者只能看到白板内容

软件使用说明



- 离开会议

复试完成后两台设备请点击右下方**离开**，离开会议室





目 录

一、ZOOM软件安装

二、进入考场

三、软件使用说明

四、常见问题



常见问题

- ◆ 远程复试的网络和设备要求：
 - ✓ 建议使用**电脑**作为复试的“主机位”设备，议连接**有线网络**（插网线），在ZOOM会议室中**连接音频**
 - ✓ 建议使用**手机、平板电脑**等作为复试的“辅机位”设备，保证复试环境**无线网络**的畅通，且在ZOOM会议室中**不连接音频**
 - ✓ 如使用手机作为复试的“辅机位”设备，请在连接WiFi情况下使用飞行模式，如使用4G网络，请设置拒接来电，以免影响复试
- ◆ 复试过程中出现网络卡顿：
 - ✓ 请第一时间通过微信、QQ等方式联系**复试秘书**，听取复试秘书的统一安排
 - ✓ 可**离开复试会议室并重新进入**（应提前和复试秘书取得联系并得到同意，非严重情况不建议采用该种方式）