

附属北京佑安医院 2020 年硕士研究生复试资格审核 补充材料的要求

一、考生复试资格审核所需提交材料

1. 学校要求提供材料

- (1) 初试准考证
- (2) 有效身份证件原件（正反面）
- (3) 教育部学籍在线验证报告（应届生）
- (4) 毕业证书或《教育部学历证书电子注册备案表》（往届生）

要求：考生将以上材料，通过扫描件形式，按照先后顺序存为一个 PDF 格式文件，文件命名为：校级材料+准考证号+姓名。

2. 学院要求提供材料

材料 1：名称：自荐信，要求：格式不限，包括简历和未来学习研究计划，提交格式：pdf，命名方式：1. 自荐信。

材料 2：名称：本科成绩单，要求：教育部门或档案管理部门盖章，提交格式：pdf，命名方式：2. 成绩单。

材料 3：名称：英语四六级证书，要求：原件扫描，提交格式：pdf，命名方式：3. 英语证明材料。

材料 4：名称：校级以上获奖证书，要求：原件扫描，提交格式：pdf，命名方式：4. 获奖证书。

二、整体材料提交要求

将学校要求基本材料与学院要求材料一并打包发送邮箱，以“佑安+复试专业+考生编号+姓名”命名。

三、学院信息

接收复试资格审核材料邮箱：youanjiaoyuchu@sina.com

联系人：闫丽

联系电话：83997633