一、申请填报步骤

1、点击“免试申请网报入口”后 ，进入主界面选择“推免申请系统”。

2、点击“注册”按钮填写信息，完成账号注册。（如夏令营已注册账号，则无需再注册，请直接用夏令营账号登录即可。）

3、输入账号、密码、验证码登录系统。

4、填写推免申请相关栏目信息。夏令营系统已报名过的同学请直接在身份证号栏输入身份证回车，会自动调出报名“夏令营”时填写信息，根据实际情况对申请学院、专业、研究方向等内容进行修改即可。

5、信息填写确认无误后，点击页面底部的“提交申请”上交。

6、提交申请后信息还需修改，请状态查询栏修改后重新提交即可。

二、常见问题

1. 注册用户名和密码中都**不能有空格**，且用户名长度**不能超过15位**，否则无法登录系统。
2. 如上传成绩单附件显示成功，但是提交申请时仍然提示上传成绩单附件，请更换电脑或换个网络环境重试。问题原因可能是系统兼容问题或因网速慢，上传时间超时引起的。
3. 成绩单附件上传成功旁边会出现“下载附件”的按钮。
4. 如果提交时候提示 “专业排名不可超过同年级人数” 或者 “Invalid zypm”，那么表示你输入的 “申请人所学专业同年级总人数为（人）” 小于 “申请人三学年总评成绩在本专业（同年级）排名为” 。
5. 如果信息有误，可在申请网页的“状态查询”栏查询后直接修改
6. 已参加 “夏令营”的仍需登录本系统进行报名和确认，在申请页面上直接输入身份证号，网页会自动调出报名“夏令营”时填写信息，根据实际情况修改提交即可。**如果“申请专业”和“申请攻读类型”无法修改**，请在“申请学院”一栏先随便选一个其他学院，然后再选回你要报考的学院就可以修改了。
7. 如第一次登陆攻读类型和学院等无法修改，请使用google浏览器重试一遍。
8. 是否通过初审、有没有复试通知等都可以在申请网页的“状态查询”栏（点击查询）进行查询。各院系处理时间不一致，请耐心等待，随时关注。我校8月31日开始上班，也可在学院截止日期后电话咨询相关学院。
9. 复试形式、时间由院系决定，关于复试相关问题请咨询报考院系。
10. 申请网页中导师一项可以先不填。（学院有要求必须填写的请填写。）
11. 申请硕士不需要专家推荐信。
12. 一次只能报一个志愿专业。填报志愿被拒后可以修改学院、专业，继续申请其他学院。