

2021 年全国硕士研究生招生考试

复旦大学报考点(代码 3102)网上确认须知

一、所有报考复旦大学的考生应认真阅读并严格按照《复旦大学 2021 年全国硕士研究生招生考试网报公告》的要求在中国研究生招生信息网（以下简称“中国研招网”）上完成报名。

考生在中国研招网上填写确认的报考信息一旦提交不可修改，若因不按要求报名、网报信息误填、错填或填报虚假信息而造成不能初试、复试或录取的，后果由考生本人承担。

二、网上确认对象

报考复旦大学并选择复旦大学报考点（代码 3102）报名考试的考生，须按本须知的要求进行网上确认。

报考复旦大学但选择其他报考点报名考试的考生，须按所选报考点的要求进行报名信息的确认。

三、网上确认时间

2020 年 11 月 5 日 9:00 至 11 月 9 日 16:00（期间 24 小时开放），逾期不再确认。考生应在此时间段内完成所有网上确认步骤，未参加或未完成网上确认者不得在本报考点参加考试。建议考生尽早上传材料完成网上确认，以免因材料

审核不通过没有足够的时间补交材料，不能按时完成网上确认，无法参加初试。

四、网上确认登录方式

1. 登录路径：中国研究生招生信息网网上确认平台
<http://yz.chsi.com.cn/wsqr/stu>。或手机浏览器扫描下方二维码：



(请勿直接用微信识别二维码)

2. 登录方式：请使用“学信网账号”进行登录。

五、网上确认所需材料

(一) 照片

1. 上传考生本人近期正面免冠彩色证件照片，照片要求如下：



准考证照片

* 请上传准考证照片

姓名: 郝雅琦 报名号: 110290410



[如何裁剪准考证照片](#)

准考证照片上传要求



标准示例照片

- 1、本人近三个月内正面、免冠、无妆、彩色电子证件照（白色背景，用于准考证照片）；
- 2、仅支持jpg或jpeg格式，建议大小不超过10M，宽高比例3:4；
- 3、坐姿端正，双眼自然睁开并平视，耳朵对称，左右肩膀平衡，头部和肩部要端正且不能过大或过小，需占整个照片的比例为2/3；
- 4、请不要化妆，不得佩戴眼镜、隐形眼镜、美瞳拍照；
- 5、照明光线均匀，脸部不能发光，无高光、光斑，无阴影、红眼等；
- 6、头发不得遮挡脸部或造成阴影，要露出五官；
- 7、能如实地反映本人近期相貌，照片内容要求真实有效，不得做任何修改（未经过PS等照片编辑软件处理，不得用照片翻拍）；
- 8、请务必谨慎上传符合上述全部要求的照片，否则会影响审核。

为保护用户数据安全，系统将在图片上自动添加水印

下一步

 中国研究生招生信息网

此照片将作为准考证照片、复试录取环节、校园一卡通等照片使用，请务必按要求上传。

2. 上传考生本人身份证正反面照片，按照系统要求上传，确保身份证边框完整，字迹清晰可见，亮度均匀。



* 请上传身份证

姓名：郝雅琦 报名号：110290410



身份证上传要求

请确保身份证边框完整，字迹清晰可见，亮度均匀。



3. 上传考生本人手持身份证照片，务必按系统中的要求上传。

<手持身份证照片

*** 请上传手持身份证照片**

姓名: 郝雅琦 报名号: 110290410


上传手持身份证照片

手持身份证照片上传要求



标准示例照片

- 1、拍摄时，手持本人身份证，将持证的手臂和上半身整个拍进照片，头部和肩部要端正，头发不得遮挡脸部或造成阴影，要露出五官；
- 2、仅支持jpg或jpeg格式，建议大小不超过10M；
- 3、确保身份证上的所有信息清晰可见、完整（没有被遮挡或者被手指捏住）；
- 4、能如实地反映本人近期相貌，照片内容要求真实有效，不得做任何修改（未经过PS等照片编辑软件处理）；
- 5、照明光线均匀，脸部不能发光，无高光、光斑，无阴影、红眼等；
- 6、请不要化妆，不得佩戴眼镜、隐形眼镜、美瞳拍照；
- 7、请务必谨慎上传符合上述全部要求的照片，否则会影响审核。

下一步

（二）户籍或社保材料

非应届毕业生（单独考试考生除外）须上传以下材料之一：

1. 本市户籍考生需上传本人的上海市户口簿电子版（同时上传第一页和本人信息页）或公安机关出具的有效期内的上海市户籍证明电子版；

2. 非本市户籍考生需上传本人 2020 年连续六个月已成功缴费的上海市社保记录电子版（需有公章）。社保记录须内容清晰可识别。

上海市高校应届本科毕业生及报考我校单独考试考生选择复旦大学报考点（代码 3102）无需上传材料。

六、网上确认注意事项

1. 考生应保证在网上报名和确认时，严格按照报考条件及相关政策要求选择填报志愿，如实、准确、完整地提交报名信息及各项材料。

2. 考生网上确认并提交后，报考点才开始审核照片或材料。审核结果原则上将在 48 小时内通过确认系统反馈，请考生及时登录中国研招网网上确认系统查询审核结果。审核系统也将通过短信和站内信提醒考生。

3. 审核未通过考生必须按照审核不通过原因修改并重新上传材料，逾期视为自动放弃。考生照片及户籍或社保材料（如需上传）全部审核通过后，网上确认成功。

4. 网上确认如遇问题，可致电复旦大学研究生院招生办公室（021-65643991/65642673）咨询。邮件咨询发送至gs_admission@fudan.edu.cn，邮件标题为“姓名+网上确认系统问题”，邮件正文请尽量详细列出填写信息及系统反馈信息，最好提供页面截图，可附上本人联系方式，以便快速查找原因，解决问题。

5. 所有考生的报考资格将在复试阶段进行再次审查。考生届时应带好学生证、有效居民身份证、学历证书、学位证书、学历证书电子注册备案表、学历认证报告、入伍批准书、退出现役证等材料的原件及复印件。

七、领取报名费发票事宜

1. 领取时间地点：2020年12月14日至12月18日，每天上午8:30-11:30、下午13:30-17:00；上海市邯郸路220号复旦大学研究生院（第一教学楼）1102室。

2. 注意事项：考生本人凭报名号和有效身份证件领取报名费发票。除上述时间外，考生也可以在参加复试时到所报考院系领取。

研究生院招生办公室

2020年10月30日