|  |
| --- |
| **科目代码：334** **科目名称：新闻与传播专业综合能力** |
| **参考书目一：《新闻采访写作学》 （马克思主义理论研究和建设工程重点教材） 高等教育出版社（2019）**绪 论第一节 新闻采写在新闻传播活动中的作用一、新闻采写是新闻生产的基础和核心环节二、新闻采写是记者思想水准、职业精神和专业技能的综合体现三、新闻采写关系着新闻媒体社会功能的发挥第二节 当代新闻采写面临的挑战一、社会变革对新闻采写的挑战二、传播新技术对新闻采写的挑战三、经济全球化对新闻采写的挑战第三节 以马克思主义新闻观指导新闻采写一、实事求是,是新闻采写的根本原则二、以人民为中心,是新闻采写的基本理念三、坚持正确舆论导向,是新闻采写的重要职责第四节 学习新闻采写的意义与方法一、学习新闻采写的意义二、学习新闻采写的方法第一篇 原 理 篇第一章 新闻采写的特征与原则第一节 新闻采写的主要特征一、新闻采写是具有社会性的精神生产活动二、新闻采写是具有专业性的传播行为第二节 新闻采写的基本原则一、获取和呈现真实新闻信息的底线原则二、注重新闻传播规律和公众利益并重的价值原则三、讲究“传通”和社会效益双赢的效果原则第三节 新闻采访与写作的关系一、新闻采访决定新闻写作二、新闻写作是新闻采访的升华三、新闻采访与写作的一体化第二章 新闻采写的主体———记者第一节 记者的角色与职责一、记者的角色二、记者的职责第二节 记者的修养与职业道德一、记者的修养二、记者的职业道德第三节 记者的主体意识一、信息意识二、价值意识三、受众意识四、法治意识五、审美意识第三章 新闻采写的客体———新闻事实第一节 新闻事实的含义与特性一、新闻事实的含义二、新闻事实的特性第二节 新闻事实的识别一、新闻事实的识别取决于记者的新闻敏感二、新闻事实的识别方法第三节 新闻事实的选择依据一、新闻价值二、媒体定位三、社会责任第四章 新闻采写的成果———新闻报道第一节 新闻报道的主要特点一、及时披露新闻信息二、真实反映报道对象三、客观、公正呈现新闻事实第二节 新闻报道的构成要件一、新闻事实二、报道立意三、文本结构四、背景材料五、新闻语言六、叙事笔法第三节 新闻报道的文体类型一、消息二、通讯三、特写四、其他报道样式第二篇 采 访 篇第五章 新闻发现第一节 新闻发现的意义一、没有发现就没有新闻二、新闻发现是新闻采写的前提第二节 新闻发现的目标与依据一、新闻发现的目标二、新闻发现的依据第三节 新闻发现的动态过程一、记者的“前发现”状态二、新闻发现的关键节点三、新闻发现的实践情境第四节 新闻发现的方法一、预设与求证二、寻觅悟性事实三、首次发现与再次发现第六章 新闻选题与采访策划第一节 新闻选题与采访策划的内涵及其作用一、新闻选题的内涵与作用二、采访策划的内涵与作用第二节 新闻选题的确定一、筛选事实与搜寻事实二、选择报道角度三、关注报道效果四、明确报道体裁第三节 采访策划的原则与方法一、采访策划的基本原则二、采访策划的主要方法第七章 采访的类型第一节 访问一、当面采访二、电话采访三、网络采访第二节 观察一、场景观察二、人物观察三、细节观察第三节 文献采集一、已出版文献资料的采集二、非出版文本资料的采集三、会议材料的采集四、网络信息的检索第四节 其他采访一、体验式采访二、隐性采访三、社会调查第八章 采访的准备第一节 新闻线索的寻找一、新闻线索的来源二、新闻线索的搜集三、新闻线索的筛选与甄别第二节 采访对象的约定一、选择采访对象二、认知采访对象三、约定采访活动第三节 新闻背景的准备一、以政策规章为背景二、以既往事实为背景三、以周边事实为背景四、以相关知识为背景第四节 采访计划的拟订一、采访计划的内容二、采访提纲的构成三、采访提纲的制订第五节 采访的其他准备一、采访的心理准备二、采访的器材准备三、采访的礼仪准备第九章 采访的实施———访问第一节 访问的特质一、访问是一种特殊的社会交往活动二、记者和采访对象的关系第二节 访问的氛围一、把握访问的心理场二、营造融洽的访问氛围三、应对访问中的冲突第三节 提问的类型和方法一、提问的基本类型二、提问的一般要求三、提问的主要方法第十章 采访的实施———现场观察第一节 现场观察的作用和内容一、现场观察的作用二、现场观察的内容第二节 现场观察的方法和技巧一、现场观察的方法二、现场观察的技巧第三节 现场观察力的培养一、努力抵达现场二、感受现场气氛三、树立画面意识四、捕捉典型细节五、体悟人与人、人与环境的关系第十一章 采访的实施———记录与核实第一节 采访记录的作用与内容一、采访记录的作用二、采访记录的内容第二节 采访记录的方式与技巧一、采访记录的方式二、采访记录的技巧第三节 采访记录的整理与核实一、采访记录的整理二、采访记录的核实第三篇 写 作 篇第十二章 消息写作第一节 消息的特点与类型一、消息的特点二、消息的类型第二节 消息的构成一、消息的标题二、消息的导语三、消息的主体四、消息的背景五、消息的结尾第三节 导语的写作一、导语的分类二、导语的写作要求三、导语的写作技巧第四节 背景的写作一、背景的分类二、背景的写作要求三、背景的写作技巧第五节 主体的写作一、主体的结构二、主体的写作要求三、主体的写作技巧第十三章 通讯写作第一节 通讯的特点一、细化报道内容二、讲究主题表达三、注重讲述故事四、展现生动细节五、表达方式多样第二节 通讯的类型和结构一、叙事记述型通讯及其结构二、调查分析型通讯及其结构三、谈话实录型通讯及其结构第三节 通讯的主题与表达一、通讯的主题二、通讯的选材三、通讯的表达第十四章 特写写作第一节 特写的特点一、捕捉有意味的瞬间二、展现精彩的场景三、着意细节描绘第二节 特写的类型一、事件特写二、人物特写三、场景特写第三节 特写的写作技巧一、精心选择题材二、刻画现场细节三、注重情景交融四、善用背景材料第十五章 其他报道样式的写作第一节 调查性报道一、调查性报道概述二、调查性报道的特点三、调查性报道的选题四、调查性报道的写作第二节 解释性报道一、解释性报道概述二、解释性报道的特点三、解释性报道的选题四、解释性报道的写作第三节 预测性报道一、预测性报道概述二、预测性报道的特点三、预测性报道的选题四、预测性报道的写作第四节 突发性事件报道一、突发性事件报道概述二、突发性事件报道的特点三、突发性事件报道的写作第五节 专题报道一、专题报道概述二、专题报道的特点三、专题报道的写作第六节 系列报道一、系列报道概述二、系列报道的特点三、系列报道的写作第十六章 广播新闻写作第一节 广播新闻的特点一、广播媒体及其传播概述二、广播新闻的主要特点第二节 广播新闻的分类一、广播新闻的内容分类二、广播新闻的表现形式分类三、广播新闻的播出方式分类四、广播新闻的声音传播途径分类第三节 广播新闻写作的结构与语言一、广播新闻写作的结构形式二、广播新闻写作的结构要求三、广播新闻写作的语言运用第十七章 电视新闻写作第一节 电视新闻的特点一、电视新闻概述二、电视新闻的主要特征第二节 电视新闻文字稿的写作特点与要求一、电视新闻文字稿的作用二、电视新闻文字稿的特点三、电视新闻文字稿的写作原则第三节 两类常见的电视新闻文字稿写作一、电视现场报道文字稿的写作二、电视专题报道文字稿的写作第十八章 网络新闻写作第一节 网络新闻概述一、网络新闻的特点二、当前网络新闻存在的问题第二节 网络新闻的类型一、网络新闻专题二、网络新闻直播三、博客新闻和微博新闻四、播客新闻五、手机新闻第三节 网络新闻文本结构与语言一、网络新闻的文本结构二、网络新闻的叙述语言第十九章 融合报道第一节 融合报道概述一、融合报道的兴起二、融合报道的特征三、融合报道的技术第二节 融合报道的呈现方式一、循环的报道机制二、移动的生产策略三、多元的媒介平台第三节 融合报道的样态类型一、视频新闻二、地图新闻三、数据新闻第四节 融合报道的制作一、融合报道的生产流程二、融合报道的角色分工三、融合报道的外部合作**参考书目二：《 新闻编辑学》（第三版） 蔡雯，中国人民大学出版社（2014）**第一章 新闻编辑概论第一节 新闻编辑工作与媒介形态变化第二节 新闻编辑部与编辑工作内容第三节 新闻编辑工作特点第四节 新闻编辑人才第二章 新闻媒介定位与新闻产品设计第一节 新闻媒介定位第二节 编辑方针第三节 新闻产品设计第三章 新闻报道的策划与组织第一节 新闻报道策划及其主要类型第二节 新闻报道策划的选题决策第三节 新闻报道方案设计第四节 新闻报道的实施与调控第四章 新闻稿件的分析与选择第一节 分析与选择新闻稿件的意义与方法第二节 新闻价值分析第三节 社会效果分析第四节 媒介适宜性分析第五节 分析与选择新闻稿件应注意的问题及“更正” 的处理第五章 新闻稿件的修改第一节 新闻事实的核实与订正第二节 新闻稿件中立场观点的修正第三节 修改新闻稿件的具体方法第四节 修改新闻稿件应注意的问题第六章 新闻标题的制作第一节 新闻标题及其主要功能第二节 新闻标题的种类第三节 新闻标题的结构第四节 新闻标题的制作方法第七章 新闻照片与信息图表第一节 新闻照片与信息图表的兴起及发展第二节 新闻照片的选择与编辑第三节 信息图表的设计与制作第四节 互动式信息图表第八章 新闻稿件配置第一节 稿件配置的意义第二节 稿件组合第三节 稿件发展第九章 版面设计第一节 版面的基本知识第二节 版面语言第三节 版式 |
| 第三部分 有关说明与实施要求  |
| 1.考试目标的能力层次的表述**例：**本课程对各考核点的能力要求一般分为三个层次用相关词语描述：了解基本概念——较低要求；理解、熟悉教育原理——一般要求；理论联系实际——较高要求。1. 命题考试的若干规定

**例：**(1)本课程的命题考试是根据本大纲规定的考试内容来确定的，(2)其难易度分为易、较易、较难、难四级，每份试卷中四种难易度，试题分数比例一般为2：3：3：2。(3)试卷中对不同能力层次要求的试题所占的比例大致是：“了解(知识”占15%，“理解(熟悉、能、会)”占40%，“掌握(应用)”占45%。(4)试题主要题型有概念解释、简答、资料分析、论述、实务等多种题型。其中资料分析可以从文献资料和现实案例中选择。(5)考试方式为闭卷笔试。考试时间为180分钟，试题主要测验考生对本学科的基础理论、基本知识和基本技能掌握的程度，以及运用所学理论分析、解决问题的能力。试题要有一定的区分度，难易程度要适当。一般应使本学科专业本科毕业的优秀考生能取得及格以上成绩。 |