

西南林业大学 2016 年硕士研究生入学须知

亲爱的新同学：

祝贺你被我校录取为 2016 级硕士研究生，请按下列要求做好入学准备：

1. 还未将档案全部寄到我校的同学，请持《录取通知书》和《调档函》尽快办理档案调取手续，将档案寄送到学校。若档案已全部寄送到学校，则不需要再办理档案调取相关手续。2016 年硕士研究生录取相关信息查询网址：<http://yz.swfu.edu.cn/>。

2. 非应届考生如档案转入我校，请开具个人《无固定工资收入证明》。《无固定工资收入证明》模板见研究生院网页（<http://graduate.swfu.edu.cn/>）——“资料下载—学生工作”栏，请研究生根据本人档案保管情况选择办理，具体情况可咨询研究生院学生科（电话 0871-63863747）。研究生档案和《无固定工资收入证明》将作为学校审核发放研究生国家助学金的重要依据。

3. 新生开学时间预计在 2016 年 8 月下旬，具体时间请关注西南林业大学研究生招生信息网 <http://yz.swfu.edu.cn/> 相关通知。如有特殊情况不能按时报到者，必须提前向所在学院寄交书面申请和相关证明材料，经学校同意后方可。未经学校同意逾期两周不报到者，按照国家规定取消入学资格。

4. 报到时须持本人身份证、毕业证书原件及复印件（有学位证书的考生，同时需要学位证原件及复印件），不符合入学条件者，按照国家规定取消入学资格。

5. 办理党组织关系：云南省内考生党员由县级以上组织部门开具党员组织关系介绍信，介绍信抬头写中共西南林业大学党委组织部；云南省外考生党员由县级以上组织部门开具党员组织关系介绍

信，介绍信抬头写中共云南省委高校工委组织部，去往单位为西南林业大学 XX 学院（即考生拟录取学院），并于入学报到时持《组织关系介绍信》到所在学院办理转入手续。

6. 办理户口转移：考生入学时可带户口转移证明将户口转入学校，户口也可不转入学校。定向培养研究生，其户口和人事档案仍留在原单位。《户口迁移证》必须是机打的（手写无效），姓名和身份证号必须和《录取通知书》、《身份证》一致，不能用别名和同音字代替，也不能临时更名。如不一致，将影响到本人的落户、学籍管理及毕业证发放等一系列问题。户口迁移单位填写“西南林业大学”，其他户口相关问题可咨询户籍科 0871-63863031。

7. 带近期一寸半身免冠照片 6 张。

8. 宿舍由学生公寓管理委员会办公室统一安排，咨询电话 0871-63863061、63843325。

9. 请如实填写《西南林业大学研究生入校前婚育状况调查表》（一式两份），按照表格要求和表格下方备注说明到相关部门办理，学校计划生育与医疗保险中心咨询电话 0871-63863284。

10. 学费与住宿费

（1）全日制学术型硕士研究生每生每学年 8000 元。

（2）全日制硕士专业学位研究生：每生每学年 12000 元。

（3）每生每学年 800 元。

11. 新生凭《录取通知书》可购买赴校火车半价票。《录取通知书》请妥善保管，遗失不再补发。来校途中，请注意安全，遵纪守法。

西南林业大学研究生招生办公室

二〇一六年六月十三日